



**Istituto di  
Studi Federalisti  
Altiero Spinelli**  
We create a future of Europe

**IN ATTUAZIONE  
DEL PROGETTO DI**

**educazione Civica  
EUROPEA**

**DELLA**



**PROVINCIA DI LATINA**

## **REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO**

### **ART. 1 - DENOMINAZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO "EDUCAZIONE CIVICA EUROPEA"**

L'Istituto di Studi Federalisti "Altiero Spinelli" (d'ora in avanti "Istituto"), su iniziativa della Provincia di Latina, socio fondatore dell'Istituto Spinelli, ha elaborato il progetto denominato "Educazione Civica Europea" (d'ora in avanti "Progetto"). La Provincia di Latina e l'Istituto hanno sottoscritto un protocollo di intesa il 16 febbraio 2024 contenente le modalità di attuazione del Progetto.

Il Progetto ha come obiettivo quello di formare, educare e informare i giovani, le studentesse e gli studenti delle scuole superiori di secondo grado della Provincia di Latina, sulle tematiche legate alla storia e alle istituzioni dell'unione europea, sulle iniziative a loro rivolte dall'unione Europea, per l'accesso a progetti di educazione formale e informale, oltre che di accesso al mercato del lavoro comunitario.

Il progetto mira a sviluppare e promuovere una coscienza di cittadinanza europea attiva attraverso la ricostruzione storica, istituzionale, politica, morale e culturale del processo di integrazione europea.

Inoltre, vuole fornire un supporto alle Istituzioni scolastiche per far sì che il "sapere" diventi "un saper essere per un saper agire", affinché la conoscenza non sia fine a sé stessa, ma generi competenze di cittadinanza attiva e responsabile. La "creazione" di una coscienza di appartenenza ad una comunità europea in divenire poggia sull'"esercizio" di questa cittadinanza, e si spinge alla comprensione del valore dei diritti umani propri e altrui.

### **ART. 2 - ISTITUZIONE DEL "BACK OFFICE" PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO**

La Provincia di Latina e l'Istituto hanno concordato l'istituzione di un "back office" costituito presso un locale dell'Amministrazione provinciale, che supporterà le operazioni di organizzazione del Progetto e la sua attuazione nonché servirà da sportello informativo al fine di fornire ai giovani tutte le informazioni utili oltre alla conoscenza dei programmi e delle iniziative che l'Unione Europea rivolge loro. Il "back office" risponde ai referenti della Provincia di Latina e dell'Istituto, osserverà un regolamento e le regole compatibili con il luogo di svolgimento dell'attività.

### **ART. 3 - ISTITUZIONE DI DUE BORSE DI STUDIO PER ADDETTI AL "BACK OFFICE". DURATA E COMPITI.**

Il presente Regolamento è finalizzato alla attribuzione di 2 (due) borse di studio per giovani da assegnare all'ufficio "back office" per l'intera durata del Progetto. La borsa di studio che sarà erogata mensilmente (entro la fine del mese) a partire dall'avvio delle attività del Progetto (1° settembre 2024) fino al termine (31 maggio 2025). La borsa di studio ha un valore complessivo di euro 1.500 (millecinquecento). La somma è corrisposta a titolo di borsa di studio, previa sottoscrizione di un accordo che definisce i contenuti delle attività. Il beneficiario della borsa non è da considerarsi legato da rapporto di lavoro dipendente o subordinato nei confronti dell'Istituto; escludendo che ciò determini l'erogazione di una prestazione di lavoro a favore dell'Istituto. Al beneficiario della borsa spetta, inoltre, un rimborso delle spese di trasporto dal luogo di re-

sidenza alla sede della Provincia di Latina, se documentate, fino a un importo massimo di euro 40 (quaranta) mensili.

L'assegnatario della borsa avrà i seguenti compiti:

- coordinare l'organizzazione del "back office" preposto della Provincia dedicato all'attuazione del Progetto (anche in presenza almeno due volte a settimana, per un massimo di 8 ore settimanali);
- programmare e definire gli interventi nei plessi scolastici della Provincia di Latina, l'organizzazione in loco degli stessi;
- monitorare e relazionare durante la fase attuativa del Progetto agli enti attuatori.

Le attività dell'assegnatario della borsa saranno direttamente coordinate dai responsabili di Progetto degli enti attuatori.

#### **ART. 4 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA ALL'ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

---

Sono ammessi alla selezione laureandi o laureati con i seguenti requisiti:

- Età compresa tra i 18 e i 27 anni compiuti alla data di presentazione della domanda;
- Studenti che alla data di scadenza del bando risultino essere iscritti ad un corso di laurea triennale o magistrale ai corsi che comprendono le seguenti materie: relazioni internazionali, scienze politiche, studi diplomatici, economia, giurisprudenza;
- Laureati che abbiano conseguito da non più di 24 mesi il titolo di laurea (triennale, magistrale) o dottorato nelle seguenti materie: relazioni internazionali, scienze politiche, studi diplomatici, economia, giurisprudenza;
- Iscrizione, ovvero Diploma, di Master universitario di I livello in Studi europei (opzionale);
- Residenza nella Provincia di Latina.

#### **Art. 5 - PROCEDURE DI CANDIDATURA**

---

Gli interessati devono presentare la domanda di candidatura e inviarla, unitamente alla lettera motivazionale per la partecipazione alla selezione, via posta elettronica, entro la data di **SCADENZA 21 LUGLIO 2024**, al seguente indirizzo: [director@istitutospinelli.org](mailto:director@istitutospinelli.org).

La lettera di candidatura di ammissione alla selezione per il conferimento della borsa deve essere sottoscritta dal candidato e non è soggetta ad autenticazione; il candidato è consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci ed è tenuto a fornire dati precisi, completi, corretti e veritieri.

Alla domanda di candidatura devono essere allegati:

- Curriculum Vitae (CV) aggiornato e comprensivo di esami sostenuti con relative votazioni, voto di laurea e titolo della tesi (laddove concluso il percorso),
- Autocertificazione dei titoli, pubblicazioni, altri corsi, tirocini curriculari o extracurriculari,
- Lettera motivazionale di partecipazione al Progetto.

#### **Art. 6 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI**

---

Le domande sono esaminate dall'apposita commissione costituita da rappresentanti dell'Istituto e/o nominati dallo stesso Istituto. La Commissione valuterà le candidature in base ai requisiti stabiliti e seleziona i beneficiari delle borse.

L'assegnazione delle borse avviene attraverso la valutazione degli elementi desunti dalla documentazione inviata da ciascun candidato e dal colloquio motivazionale.

I candidati ammessi al colloquio motivazionale saranno convocati entro 3 giorni lavorativi dalla chiusura del presente bando. Il colloquio motivazionale si terrà **giovedì 25 luglio 2024**.

#### **Art. 7 - SELEZIONE DEI VINCITORI ED ACCETTAZIONE**

---

I vincitori sono avvisati a mezzo posta elettronica.

I vincitori devono inviare formale accettazione a mezzo posta elettronica all'indirizzo da cui riceveranno la comunicazione, entro tre (3) giorni dalla ricezione dell'avviso.

Qualora il vincitore non provveda in tal senso, la borsa è considerata automaticamente rifiutata e la commissione, a proprio insindacabile giudizio, ha la facoltà di assegnarla a un altro candidato.

## **Art. 8 - DECADENZA E RINUNCIA**

---

Decadono dal diritto a ricevere la borsa coloro che:

entro il termine e con le modalità indicate nel bando, non accettino espressamente la borsa di studio, fatte salve le ragioni di coloro che si siano trovati nell'impossibilità di farlo per motivi di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate;

forniscono false dichiarazioni oppure omettono le comunicazioni di cui all'Art. 5 - "*Procedure di candidatura*" del presente regolamento.

## **Art. 10 -TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

---

I dati personali trasmessi dai candidati con le richieste di partecipazione alla selezione sono trattati, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni del Regolamento generale sulla protezione dei dati n. 679/2016 – GDPR, esclusivamente per le finalità della selezione.

## **Art .11 – RIFERIMENTI E CONTATTI**

---

Per ulteriori informazioni o domande relative a questo regolamento, è possibile inviare una e-mail a: [director@istitutospinelli.org](mailto:director@istitutospinelli.org)

## **Art. 12 - NOTE FINALI**

---

L'Istituto si riserva il diritto di apportare modifiche a questo bando o di annullarlo in qualsiasi momento senza previo avviso. Le decisioni della commissione di selezione sono definitive e non soggette a ricorso.